

<b>KOULUN TIEDOT</b>	Koulun nimi	Lukuvuosi
	Kaipolan koulu	2024-2025
	Perusopetuksen rehtori	Luokat
	Jaana Kummala	1-6

### Sisällys

1. PERUSTIEDOT.....	2
2. PAIKALLISEN OPETUSSUUNNITELMAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN.....	3
Opetuksen kehittämistavoitteet .....	3
Lukuvuosisuunnitelma tavoitteiden toteuttamiseksi .....	4
3. OPPIMISKÄSITYS, OPPIMINEN JA KOULUN TOIMINTAKULTTUURI .....	6
Yleinen kuvaus.....	6
Koulukohtaiset täydennykset.....	6
Laaja-alainen osaaminen.....	6
4. OPPIMISTA JA HYVINVOINTIA EDISTÄVÄ KOULUTYÖN JÄRJESTÄMINEN.....	8
Yhteinen vastuu koulupäivästä hyvinvoinnin ja osallisuuden näkökulmasta (luku5.1.) .....	8
Jämsän perusopetuksen järjestysäännöt 1.11.2023-.....	9
5. OPPIMISEN ARVIOINTI.....	13
6. OPPIMISEN JA KOULUKÄYNNIN TUKE.....	14
7. OPISKELUHUOLTO.....	14
8. OPPIAINEISIIN JA OPETUKSEEN LIITTYVÄT KOULUKOHTASET ERITYISPIIRTEET .....	16
9. LIITTEET.....	17

# 1. PERUSTIEDOT

## Koulun perustiedot

Kaipolan koulu  
os. Kaipolan koulutie 3, 42220 Kaipola  
email: koulu.kaipola@jamsa.fi

## Kanslia

Rehtori Jaana Kummala  
puh. 040 755 0178  
Yhteysopettaja Tommi Mäkelä  
puh. 050 439 5386  
Apulaisrehtori Soile Kukkonen  
puh. 040 527 6420  
Apulaisrehtori Kirsi Ontronen vv. sijainen Tuija Huikuri 1.8.-31.12.2024  
puh. 040 707 3980  
Koulusihteeri Jaana Huovinen  
puh. 040 712 2490

## Oppilashuolto

Koululääkäri: Virpi Merikallio  
Terveystenhoitaja Kirsi Rousi  
puh. 040 353 1062  
Koulupsykologi Klara Ylkänen  
puh. 040 547 2365  
Koulukuraattori Johan Österberg

## Oppilastiedot (sis. valmistava opetus ja kotiopetus)

Tytöt	50
Pojat	49
Oppilaat yhteensä	99

## Kuljetusoppilaat

Kuljetusoppilaat (yli 5 km)	32
Kuljetusoppilaat (alle 5km)	9
Kuljetusoppilaita yhteensä	41

### Opettajatiedot (sis. valmistava opetus ja kotiopetus)

Opettajatiedot	Pätevät	Epäpätevät
Rehtori, Jämsänjoen yhtenäiskoulu	(1)	
Apulaisrehtori, Jämsänjoen yhtenäiskoulu	(2)	
Luokanopettaja	6	
Tuntiopettaja		
Lehtori, kielet	0,6	
Laaja-alainen erityisopettaja	0,8	
Erityisluokanopettaja		
<b>Opettajat yhteensä</b>	<b>7,4</b>	

### Tuntikehys (ml. yleisopetus, H- ja E-luokat)

Tuntikehys	yleisopetus	EO			
Opetustunnit	159	20			
Tehtävät	4,5				
<b>Yhteensä</b>	<b>163,5</b>				

## 2. PAIKALLISEN OPETUSSUUNNITELMAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

### Opetuksen kehittämistavoitteet

Lukuvuonna 2024-25 koulujen yhteisenä painopisteenä MOVE-tulosten huomioiminen ja arkiliikunnan lisääminen sekä digitaalisten laitteiden käyttö.

Edellisen lukuvuosien painopistealueet suvaitsevaisuus ja lukutaito kulkevat edelleen mukana arjessa.

Koulun lukuvuosisuunnitelmassa määritellään alla olevista arvoista vuosittain painotettavat kokonaisuudet (luku 2.2 )

Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen

1. Oppilailta kysytään toiveita ja heidät otetaan mukaan koulun toiminnan suunnitteluun.
2. Kouluissa panostetaan oppilaskuntatyöhön, nuorten kannustamiseen ja vaikutusmahdollisuuksiin.

3. Oppilaat, vanhemmat ja opettajat antavat palautetta vuosittain järjestettävässä kyselyssä.

#### Ihmisyys, sivistys, tasa-arvo ja demokratia

1. Tunne- ja turvataidot, itsesääntely, empatia, itsetuntemus. Vuoden 2015 Turvallinen toukokuu –teeman sisällöt osaksi tulevienkin vuosien toimintasuunnitelmia.
2. Kouluissa noudatetaan voimassa olevan lainsäädännön mukaista velvoitetta nuorten kuulemisesta heitä koskevassa päätöksenteossa.

#### Kulttuurinen moninaisuus rikkautena

1. Kouluissa opetetaan kulttuuritaitoja ja pyritään järjestämään erilaisia teemapäiviä ja –viikkoja yhteistyössä eri järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa.
2. Kouluja kannustetaan osallistumaan kansainvälisiin projekteihin.

#### Kestävän elämäntavan välttämättömyys

1. Kestävä elämäntapa osaksi koulujen arkea, esim. roskien lajittelu, kierrätys, oman ympäristön siisteydestä huolehtiminen, energia-agentit, kierrätysmateriaalien käyttö.
2. Rohkaistaan kouluja järjestämään aiheeseen liittyviä teemapäiviä.

Jämsän kaupungin strategiassa 2022 – 2025 määritellyt arvot ja kehittämiskohteet sisällytetään osaksi koulujen toimintakulttuuria lukuvuosittain.

Arvot: Avoimuus, palveluhenkisyys, kestävyys, yhteistyökykyisyys

Strategian kärkitavoitteina ovat Työtä, koulutusta ja yrittäjyyttä, Hyvinvointia ja turvallisuutta, Ympäristövastuuta, Palveleva kaupunki, Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö

### [Lukuvuosisuunnitelma tavoitteiden toteuttamiseksi](#)

Kaipolan koulussa huomioidaan seuraavat tavoitteet alla kuvatun mukaisesti:

#### **Hyvinvointia ja turvallisuutta**

Tuemme oppilaita aktiivisuuteen ja terveellisiin elämäntapoihin sekä yrittäjyyttä tukeviin asenteisiin.

Lasten liikumisaktiivisuuden lisääminen ja liikuntatottumusten edistäminen Kaipolan koulussa:

- Koulupäivään on sisällytetty pitkä välitunti, joka lisää oppilaiden liikumisaktiivisuutta ja mahdollistaa monipuolisempia liikkumismahdollisuuksia.
- Koulun pihapiirin ja lähialueiden aktiivinen hyödyntäminen. Pihaa ja pihakalusteita on uusittu ja ne motivoivat oppilaita liikkumaan.
- Opetuksen toiminnallisuudella lisätään lasten aktiivisuutta ja osallisuutta.
- Välkäratoiminnan aktivoituminen, 6lk välkäreinä

- MOVE -tulosten huomioiminen toteutetaan kehittämällä liikuntavastaavan työnkuvaa sekä yhdenmukaistamalla ja ohjeistamalla 5 ja 8 luokkien MOVE tulosten käsittelyssä.
- Digitaalisten laitteiden käyttöön kiinnitetään entistä enemmän huomiota oppitunneilla ja välitunneilla sekä luodaan yhtenäiset selkeät toimintaohjeet

Lasten osallisuutta lisätään oppilaskuntatoiminnalla sekä luokkien vastuutapahtumilla. Aktiivinen oppilaskunta ja luokka ideoi, ehdottaa ja toteuttaa koulutyötä tukevaa toimintaa.

Opiskeluhooltoryhmä pyytää oppilaskunnalta ajatuksia koulun toimintakulttuurista ja turvallisen arjen rakentamisesta. Oppilaskunnan edustajat voivat mahdollisuuksien mukaan osallistua myös opiskeluhooltoryhmän kokoukseen.

Lasten turvallisen kasvun edistäminen Kaipolan koulussa:

- Jatketaan tunne- ja turvataitotunteja
- Jatketaan itsesääätely ja -ohjautuvuudenharjoittelua
- Panostetaan oppilasryhmien ryhmäytymiseen
- Kiusaamiseen puututaan aktiivisesti -> KiVa -koulun sovelletuin menetelmin Jämsä kiusaamisen vastaisen ohjelman mukaisesti

Seksuaalikasvatuksessa noudatetaan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa, lisäksi 5. luokan oppilaille pidetään aiheesta oma oppitunti. Seksuaalikasvatuksessa tehdään yhteistyötä kouluterveydenhuollon kanssa.

5. luokan terveystarkastuksissa kiinnitetään erityisesti huomiota ennaltaehkäisevään valistukseen.

## **Ympäristövastuuta**

Kaipolassa kestävä kehitys näkyy erilaisin projektein, esimerkiksi ruokahävikkiteemalla ja roskien lajittelulla. Energiansäästämistä kannustetaan ja muistutetaan. Arkiliikunnan edistäminen.

## **Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö**

Sujuvaa arkea edistää henkilöstön pysyvyys ja yhteisistä käytännöistä sopiminen ja niiden noudattaminen sekä tiivis yhteistyö huoltajien ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Arjen sujumista ja tiedon kulkua helpottavat sähköiset välineet.

Kaipolan koulun haasteena on hallinnollisen rehtorin pääasiallisen työpisteen sijainti yhtenäiskoulussa kaupungin keskustassa. Tämän vuoksi tiedonkulun ja viestinnän toimivien käytäntöjen merkitys korostuu, jotta sujuva arki toteutuu. Arjen sujuvuudessa yhteysopettajan rooli on keskeinen.

## **Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia**

### 3. OPPIMISKÄSITYS, OPPIMINEN JA KOULUN TOIMINTAKULTTUURI

#### Yleinen kuvaus

Kaipolan koulun oppimiskäsitys ja oppiminen perustuu opetussuunnitelman lukuun 2.3. ja toimintakulttuuri opetussuunnitelman lukuun 4

Oppiminen tapahtuu vuorovaikutuksessa toisten oppilaiden, opettajien ja muiden aikuisten sekä eri yhteisöjen ja oppimisympäristöjen kanssa. Se on yksin ja yhdessä tekemistä, ajattelemista, suunnittelua, tutkimista ja näiden prosessien monipuolista arvioimista. Siksi oppimisprosessissa on olennaista oppilaiden tahto ja kehittyvä taito toimia ja oppia yhdessä. Oppilaita ohjataan myös ottamaan huomioon toimintansa seuraukset ja vaikutukset muihin ihmisiin ja ympäristöön. Yhdessä oppiminen edistää oppilaiden luovan ja kriittisen ajattelun ja ongelmanratkaisun taitoja sekä kykyä ymmärtää erilaisia näkökulmia. Se myös tukee oppilaiden kiinnostuksen kohteiden laajentumista. Oppiminen on monimuotoista ja sidoksissa opittavaan asiaan, aikaan ja paikkaan.

#### Koulukohtaiset täydennykset

Kaipolan koulun toimintakulttuurin perusta:

- Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja toimintakulttuurin jatkuva kehittäminen.
- Terveiden elämäntapojen ja hyvien käytöstapojen merkitystä oppilaan hyvinvoinnissa korostetaan.
- Oppilaita kannustetaan aktiivisesti osallistumaan koulutyön suunnitteluun.
- Opettajat kehittävät osaamistaan ja ammattitaitoaan uuden pedagogiikan vaatimusten mukaisesti.
- Koulussa vallitsee avoin ja myönteinen ilmapiiri.

Toimintakulttuuria tukeva toiminta:

- vanhempainillat ja -vartit
- kummioppilastoiminta
- yhteiset päivänavaukset
- harrastamisen Suomen malli toiminta (kerhot)
- oppilaskunta
- retket, leirikoulut, tutustumiset ja vierailut
- yhteistyö vanhempaintiimin ja paikallisten seurojen ja yhdistysten kanssa
- yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä
- Kiva-koulu
- erilaiset hankkeet.

#### Laaja-alainen osaaminen

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteet otetaan huomioon eri oppiaineiden sisällöissä ja tavoitteissa valtakunnallisten perusteiden mukaisesti sekä koulun työsuunnitelmaa laadittaessa. Niiden toteutumista seurataan vuosittain opetussuunnitelman ja työsuunnitelman arvioinnin yhteydessä. (luku 3.3.)

#### Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- Oppilaalle tarjotaan mahdollisuuksia tutustua erilaisiin oppimisstrategioihin sekä tuetaan jokaisen oman oppimistavan löytymistä. Oppilasta ohjataan myös omien tavoitteiden asetteluun sekä suunnitelmalliseen etenemiseen. Itsearviointia harjoitellaan oppilaan ikätaso huomioiden.
- Oppilaita kannustetaan havainnoimaan ja tutkimaan ympäristöään. Ilmiöiden ja avointen kysymysten pohtimisessa harjoitellaan asioiden tutkimista erilaisista näkökulmista.

#### Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

- Oppilaita ohjataan arvostamaan ja kunnioittamaan erilaisia kulttuureita.
- Vuorovaikutustaitoja harjoitellaan luontevasti niin oppitunneilla kuin välitunneillakin.
- Mielipiteiden ilmaisua ja toisen asemaan asettumista harjoitellaan päivittäin.

#### Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- Kannustetaan ja ohjataan oppilaita terveelliseen elämäntapaan
- Liikenneturvallisuutta korostetaan ja harjoitellaan
- Oppilaita ohjataan suojaamaan yksityisyyttään (esim. mediakasvatus) ja henkilökohtaisia rajojaan.

#### Monilukutaito

- Oppiaineisiin sisällytetään monipuolisia lukutaitoja vaativia tehtäviä, jotta oppilaan kriittinen ajattelu ja oppimisen taidot kehittyvät.
- Lukuvuoden teeman mukaisesti järjestetään erityisesti lukutaitoon ja lukuinnostuksen lisäämiseen liittyviä teemapäiviä ja tapahtumia.

#### Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- Tieto- ja viestintäteknologiaa käytetään oppitunneilla sekä koulun viestinnässä.
- Korostetaan tieto- ja viestintäteknologian vastuullista ja turvallista käyttöä.

#### Työelämätaidot ja yrittäjäyys

- 6.luokan oppilaiden osallistuminen Yrityskylä-päivään Jyväskylässä
- Varainhankinta luokkaretkiä/ leirikouluja varten (erilaisten tuotteiden myynti ja siihen liittyvä organisointi, tapahtumien suunnittelu ja järjestäminen)
- Leirikoulujen organisointi kokonaisuudessaan (varaukset, kuljetukset, majoitukset, ohjelma, valvojat, aikataulut yms.)
- Yhteistyö eri toimijoiden kanssa (esim. vanhempainyhdistys, järjestöt)

#### Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- Kaipolan koulussa toimii oppilaskunnan hallitus, johon oppilaat ovat valinneet jokaiselta luokalta edustajan. Oppilaskunnan kautta oppilaat pääsevät vaikuttamaan koko koulua koskeviin asioihin.
- Oppilaat otetaan mukaan erilaisten asioiden ideointeihin.
- Oppilaiden mielipiteitä kuullaan heitä koskevissa asioissa, ja erityisesti painotetaan kestävä kehityksen teemoihin ja lukutaidon kehittämiseen liittyviä käytännön toimia sekä suvaitsevuu den lisäämiseen.

### Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 4. OPPIMISTA JA HYVINVOINTIA EDISTÄVÄ KOULUTYÖN JÄRJESTÄMINEN

Yhteinen vastuu koulupäivästä hyvinvoinnin ja osallisuuden näkökulmasta (luku5.1.)

Vastuu ja hyvinvoinnin edistäminen kuuluu kouluyhteisössä jokaiselle aikuiselle. Yhteisöllinen opiskeluohjelma ohjaa ja tukee sekä arvioi koulun toimintaa, jotta koulussa jokaisella olisi turvallista ja yhteisö voisi hyvin.

- Koulussamme isommat oppilaat toimivat kummeina ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille.
- Kaipolan koulussa käytetään mm. KiVa -koulu ohjelmaa, jonka avulla oppilaita opetetaan vastuun ottoon.
- Oppilaskunnan hallitus toimii aktiivisesti järjestäen mm. erilaisia tapahtumia ja kampanjoita sekä luoden hyvinvointia koko yhteisöön.
- Jokaisessa luokassa pidetään kuukausittain hyvinvoinnin vuosikellon mukaiset oppitunnit. [Linkit yksittäisiin tuntisuunnitelmiin \(peda.net\)](#)

### Yhteistyö (luku 5.2)

Opetustoimi ja koulu tekevät monipuolista yhteistyötä perusopetuksen yhtenäisyyden, eheyden ja laadun varmistamiseksi, toiminnan avoimuuden lisäämiseksi sekä oppilaiden oppimisen ja kasvun tukemiseksi. Yhteistyötä tarvitaan myös oppimisympäristöjen monipuolisuuden ja turvallisuuden sekä kouluyhteisön hyvinvoinnin turvaamiseksi. Yhteistyö on suunnitelmallista ja sen toteutumista arvioidaan yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa.

- Oppilaita ja vanhempia osallistetaan koulun toimintaan myös oppilaskunnan ja vanhempainneuvoston avulla.
- Vanhempainneuvosto kokoontuu 2-4 kertaa vuodessa. Yhteysopettaja mukana kokouksissa.
- Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa. Esimerkiksi Gradian opiskelijoille monipuolinen työssäoppimispaikka.

### Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välisen viestinnän ensisijainen väline on Wilma. Vanhemmat ja huoltajat, samoin kuin oppilaat, perehdytetään Wilman käyttöön. Luokanvalvoja huolehtii siitä, että sekä huoltajilla että oppilailla on tarvittavat Wilma-tunnukset käytössään. Huoltajien on hyvä ymmärtää, että heidän tunnuksensa on tarkoitettu vain heidän käyttöönsä, eikä niitä tule luovuttaa muille. Oppilailla on omat tunnuksensa.

Luokanopettaja ja -valvoja sopii tavasta pitää yhteyttä myös niiden huoltajien kanssa, joilla ei ole käytössä Wilmaa.

Arkisin Wilman kautta lähetettyihin viesteihin pyritään vastaamaan päivittäin työaikana klo 8-16, kuitenkin vähintään kolmen työpäivän kuluessa.

Tietoja koulun käytännöistä löytyy koulun kotisivuilta osoitteesta Kaipolan koulu. Sieltä löytyvät mm. koulun yhteystiedot, opettajat, järjestyssäännöt, tapahtumakalenteri ja työajat,

erilaiset tiedotteet, lomakkeet, tiedot opiskeluhuoltopalveluista, vanhempainyhdistyksen toiminnasta ja oppilaskunnasta, samoin kuin Wilman käyttöön liittyviä ohjeita.

Yhteistyön välineinä on myös tiedotteet, vanhempainillat, koulun juhlat ja retket.

## **Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö**

Koulussa toimitaan perusopetuslain mukaisesti ja koulun seuraamuskäytänteet on kirjattu Wilmaan.

Nuhtelun ja puhuttelun lisäksi käytämme seuraavia keinoja:

Ojentamiskeinoja ovat kasvatuskeskustelu, jälki-istunto ja laiminlyötyjen tehtävien tekeminen.

- Kasvatuskeskustelu on ensisijainen. Huoltajalla on mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun. Pidetään mahdollisimman nopeasti.
- Epäasiallisen käyttäytymisen jatkuessa määrätään jälki-istuntoa max. 2h. Jälki-istunnossa voidaan teettää opetusta, kehitystä tai kasvatusta tukevia tehtäviä.
- Kurinpidolliset keinot ovat kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen
- Kirjallinen varoitus edellyttää teon yksilöimistä ja oppilaan kuulemista. Huoltajalle varataan tilaisuus tulla kuulluksi. Rehtori tekee kirjallisen päätöksen.
- Määräaikainen erottaminen edellyttää teon yksilöintiä ja oppilaan kuulemista. Huoltajalle varataan tilaisuus tulla kuulluksi. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen suunnitelma kouluun palaamiseksi ja tarjotaan oppilashuollon palvelut.
- Turvaamistoimenpiteinä käytetään oppilaan poistamista jäljellä olevan oppitunnin ajaksi tai evätään oikeus osallistua opetukseen loppupäivän ajaksi ja mahdollisesti seuraavaksi koulupäiväksi. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen suunnitelma kouluun palaamiseksi ja tarjotaan oppilashuollon palvelut.
- Oppilas voidaan poistaa opetustilasta, jos hän häiritsee tai vaarantaa turvallisuuden, eikä suostu itse poistumaan. Voimankäytöstä tehdään kirjallinen selvitys opetuksenjärjestäjälle.

Kaipolan koulussa noudatetaan Koulurauha –toimintamallia: [Koulurauhamalli - Toimintamalli haastaviin tilanteisiin puuttumiseksi \(peda.net\)](#)

Jämsän kaupungin perusopetukselle on laadittu yhteiset koulujen järjestyssäännöt, joihin koulut voivat tehdä koulukohtaisia täydennyksiä ja tarkennuksia.

## **Jämsän perusopetuksen järjestyssäännöt 1.11.2023-**

### **1. Järjestyssääntöjen tarkoitus**

Järjestyssääntöjen tarkoitus on turvata kouluyhteisön jäsenille hyvät opiskelu- ja työolosuhteet sekä taata kaikille työrauha, viihtyvyys, turvallisuus ja opiskelun esteetön sujuminen.

### **2. Oikeus turvalliseen oppimisympäristöön**

Oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. Oppilasta tulee suojata kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä.

Oppilaat ovat tasavertaisia sukupuolten välisen tasa-arvon, seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen, sekä kielellisten, kulttuurillisten ja uskonnollisten vähemmistöjen oikeuksien suhteen. Kouluyhteisössä tulee edistää kulttuurisesti moninaisen ilmapiirin ja kulttuurien välisen ymmärryksen syntymistä.

Oppilaitokseen ei saa tuoda eikä koulupäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen, ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä (perusopetuslaki 36 d-g §). Esimerkkinä näistä esineistä ovat teräaseet, ampuma-aseet, voimakkaita laserosoittimet ja tulentekovälineet.

Opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (perusopetuslaki 36 a §).

Perusopetuksen oppilaat saavat poistua koulun alueelta koulupäivän aikana ainoastaan opettajien luvalla. Polkupyörät, mopot, moottoripyörät ja muut kulkuneuvot pysäköidään koulupäivän ajaksi niille varatuille paikoille.

### **3. Oppilaan velvollisuudet**

Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä (perusopetuslaki 35§). Oppilaan poissaoloa koskevat menettelytavat on kuvattu koulun antamassa oppilaan ohjeistuksessa.

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyvä asiallisesti. Oppilaan on käyttäytyvä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä (perusopetuslaki 35 §).

Oppilaan tulee käyttäytyä hyvien tapojen mukaisesti. Tähän kuuluu mm. toisten huomioiminen, tarkoituksenmukainen, asiallinen ulkoasu ja pukeutuminen, työ- ja opiskelurauhan edistäminen ja kunnioittaminen, tervehtiminen sekä ohjeiden noudattaminen.

Oppilaan tulee saapua oppitunneille ajoissa ja pitää kiinni sovituista ajoista sekä ilmoittaa aina viipymättä esteestä.

Roskaaminen ja sotkeminen on kielletty ja omat jäljet tulee siivota.

### **4. Kurinpito ja turvaamistoimenpiteet**

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitotoimi tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä. Opetuksen järjestäjän tulee kurinpitotoimea harkitessaan ottaa huomioon teon laatu sekä oppilaan ikä ja kehitystaso.

Perusopetuslain mukaisia keinoja puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen ovat kasvatuskeskustelu, siivousvelvoite, oppilaan määrääminen poistumaan, oppilaan

opetukseen epääminen, oppilaan määrääminen tekemään kotitehtäviään, jälki-istunto, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen.

Rehtorilla tai koulun opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana tarkastaa oppilaan mukana olevat tavarat sekä ottaa haltuunsa oppilaalta kielletty esine tai aine tai sellainen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista.

Menettelyt on määrätty perusopetuslaissa ja perusopetusasetuksessa ja kuvattu tarkemmin koulun anta-massa oppilaan ohjeistuksessa.

## **5. Tupakan ja päihteiden käyttökielto**

Tupakkatuotteita ja niihin rinnastettavia tuotteita (ml. käyttövälineet) ei saa käyttää eikä pitää hallussa oppilaitoksen sisä- eikä ulkotiloissa (tupakkalaki 74 §). Kielto koskee kaikkia opetuksessa käytettäviä tiloja, kuten esimerkiksi liikuntahallia.

Päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen oppilaitoksessa ja sen alueella on kielletty. Kielto koskee myös kaikkia koulun järjestämiä tilaisuuksia, retkiä, matkoja ja tapahtumia.

## **6. Koulun omaisuuden käyttö ja siisteys**

Koulun omaisuudessa olevia välineitä tulee käsitellä huolellisesti. Koulun irtaimen omaisuuden ja kiinteistön vahingoittamisesta seuraa korvausvelvollisuus. Oppilaan velvollisuudesta korvata aiheuttamansa vahinko säädetään vahingonkorvauslaissa (412/1974). Vahingoista tulee ilmoittaa oppilaan huoltajalle tai tämän muulle lailliselle edustajalle. (PoL §35, 30.12.2013/1267)

## **7. Digitaalisten laitteiden käyttö**

Digitaalisia laitteita, kuten puhelimia ja kannettavia tietokoneita saa käyttää oppituntien aikana vain opiskeluun liittyvissä asioissa opettajan luvalla. Puhelimien ja kannettavien tietokoneiden viihdekäyttö on kielletty oppituntien aikana.

Muita henkilöitä, kuten toisia oppilaita, koulun henkilökuntaa tai vierailijoita ei saa kuvata ilman asianomaisen lupaa. Toisia henkilöitä koskevien kuvien ja videoiden julkaisu internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa on kielletty ilman asianomaisen henkilön lupaa.

Mahdollisissa väärinkäyttötilanteissa toimitaan Opetushallituksen antamien ohjeiden ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

## **8. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen**

Järjestyssäännöistä tiedotetaan koulun kotisivuilla ja niitä käsitellään lukuvuoden alussa luokanopettajan ja luokanvalvojan johdolla. Järjestyssääntöjä voidaan tarkentaa ja täydentää koulukohtaisilla lisäyksillä.

Järjestyssääntöjen toimivuutta seurataan ja arvioidaan lukuvuoden päätteeksi.

Kaipolan koulun lisäykset järjestyssääntöihin.

- Koulun välituntialuetta on koulun etupiha ja jääkiekkokaukalo
- Välitunneilla mennään ulos. Säästä johtuen välituntivalvoja voi kuitenkin päättää välitunnin viettopaikaksi koulun sisätilat. Välituntialueelta ei saa poistua ilman opettajan lupaa.
- Lumipallojen ja muiden vaaraa aiheuttavien esineiden heittäminen on kielletty.
- Polkupyörillä tai muilla pyörällisillä välineillä liikkuminen välitunnin aikana on kielletty. Pihan poikki ei ole sallittua pyöräillä kouluaikana. Poikkeuksena skauttialueella välituntivalvojan luvalla, kypärää on käytettävä.
- Emme käytä matkapuhelinta koulupäivän aikana ilman opettajan lupaa.
- Koulun alueella tulee noudattaa koulun järjestyssääntöjä sekä koulukohtaisia tarkennuksia koulun toiminnan ollessa käynnissä.

Koulun omaisuudesta pidetään hyvää huolta. Tahallisesti tai huolimattomuuden vuoksi aiheutettu vahinko korvataan ja rikkoutuneesta omaisuudesta ilmoitetaan koulun henkilökunnalle. Oppikirjat ja muut koulutarvikkeet ovat koulun omaisuutta, niiden rikkominen tai kadottaminen johtaa korvausvelvollisuuteen. Koulun valvontalaitteisiin koskeminen on ehdottomasti kiellettyä (korvausvelvollisuus)

#### Opetuksen järjestämistapoja (luku 5.4)

Noudatamme kaupungin opetussuunnitelmaa, ei koulukohtaisia lisäyksiä.

#### Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta (luku 5.4)

##### Kerhotoiminta

Kerhoja järjestetään toiveiden ja tarpeen mukaisesti eri yhteistyökumppaneiden avulla Harrastamisen Suomen malli hankkeen rahoituksella.

##### Kirjasto

Koululla on kirjasto. Opettajat tilaavat myös Kaupungin kirjastosta kirjoja oppilaille luettavaksi.

##### Kouluruokailu

Yhteistyö Jämsän Aterian kanssa. Ruokailuun siirrytään rauhallisesti opettajan johdolla. Ruokalassa ei käytetä ulkovaatteita. Ruokalassa syödään rauhallisesti ja henkilökunnan ohjeita noudattaen. Ruokailuvälineet palautetaan niille kuuluviin paikkoihin. Ruokalasta ei viedä ruokaa ulos.

##### Päivänavaukset

Koulupäivä aloitetaan päivänavauksella pääsääntöisesti luokissa ja lisäksi yhteisiä päivänavaustilaisuuksia järjestetään salissa/pihassa 1-2 krt/ kk, vastuutehtävät jakautuvat opettajille. Päivänavauksia pitävät opettajat ja oppilaat. Päivänavauksia järjestetään myös yhteistyössä Jämsän seurakunnan kanssa tai muiden yhteistyötahojen kanssa. Uskonnollisia elementtejä sisältävien päivänavausten / muiden tilaisuuksien rinnalla järjestetään vaihtoehtoinen ohjelma. Huoltajat valitsevat kumpaan tilaisuuteen heidän huollettavansa osallistuu, valinta tallennetaan Wilmaan. Mikäli huoltaja haluaa vaihtaa valintaansa, siitä tulee ilmoittaa oppilaan luokanvalvojalle / luokanopettajalle.

##### Välitunnit

Liikunnalliset aktiviteetit ja uuden pihan aktiivinen käyttö.

Koulun yhteisiä tapahtumia lukuvuoden aikana on mm. pipovala, vuodenvuorokiertoon liittyvät juhlat ja muut tapahtumat, vierailijat, lähialue retket, oppilaskunnan/luokkien järjestämät tapahtumat ja teemapäivät.

Koulumatkat ja -kuljetukset  
Noudatetaan turvallisuussuunnitelmia

Pieni Karhu seurantatutkimus, Jyväskylän yliopisto

Tutkimuksen tarkoituksena on tunnistaa samanaikaisesti esiintyvien oppimisvaikeuksien kehitysmallit ja niiden vuorovaikutus lapsuuden sosioemotionaalisten ongelmien, motivaation, kognitiivisten kykyjen ja itsesäätelyn kanssa. Lisäksi tutkimuksessa selvitetään tekijöitä, jotka voisivat edistää menestyksekkäiden koulutuksellisten interventioiden suunnittelua. Kiinnostus kohdistuu erityisesti mahdollisiin suojaaviin ja edistäviin tekijöihin, jotka auttavat oppimisvaikeuksista kärsiviä saavuttamaan onnistuneen kehityskulun. Kaipolan koulun 1 luokka osallistuu tutkimukseen

Kaipolan koulun osa neljännen ja osa viidennen luokan oppilaista osallistuu erityisopetuksen yhteydessä toteutettuun Jyväskylän yliopiston järjestämään tutkimukseen, jossa on seurattu oppilaiden lukemisen kehitystä.

## Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 5. OPPIMISEN ARVIOINTI

Oppimisen arviointia koskevaa opetussuunnitelmaosuutta valmisteltaessa on pohdittu erityisesti sitä, miten arviointia ja palautteen antamista kehitetään oppimista edistävänä pedagogisena kokonaisuutena. Paikallisesti varmistetaan monipuolisten arviointimenetelmien käyttö, arviointiperusteiden yhteinen käsittely ja käyttäminen sekä päättöarvosanojen muodostaminen yhtenäisin perustein.

Tarvittaessa kirjataan koulukohtaiset käytänteet, jos ne eroavat kunnallisesta opetussuunnitelmasta (luku 6)

Mahdolliset koulukohtaiset arviointikäytänteet:  
Noudatamme voimassa olevien opetussuunnitelmien mukaisia arviointikäytänteitä. Ei koulukohtaisia arviointikäytänteitä.

## Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 6. OPPIMISEN JA KOULUKÄYNNIN TUKEA

Opetussuunnitelmassa päätetään ja kuvataan tuen järjestäminen mahdollisimman konkreettisesti alla olevissa asioissa (luku 7).

Perusopetuksessa koulunkäynnin tuki on kolmiportaista: yleistä-, tehostettua- tai erityistä tukea.

Laaja-alainen erityisopetus on osa-aikaista yksilö-, pienryhmä- tai samanaikaisopetusta eri oppiaineissa. Sitä käytetään yleisen, tehostetun ja erityisen tuen tukimuotona. Laaja-alainen erityisopetus on osa-aikaista erityisopetusta oppilaille, jotka opiskelevat pääsääntöisesti omissa yleisopetuksen luokissaan. Tavoitteena on tukea yleisopetuksessa opiskelevaa oppilasta.

Oppilailla on mahdollisuus päästä osa-aikaiseen erityisopetukseen silloin, kun tarvitaan apua ja tukea esimerkiksi lukemisessa ja kirjoittamisessa, vieraan kielen opiskelussa, matematiikan oppimisessa, motorisessa, tarkkaavaisuudessa ja keskittymisessä, hahmottamisessa tai sosiaalisessa vuorovaikutuksessa. Erityisopettaja osallistuu säännöllisesti koulun opiskeluhoitoryhmän toimintaan.

Lukuvuonna 2024-2025 osa-aikaista erityisopetusta on koululla 22h / viikko. Erityisopettajana toimii Eveliina Kastikainen.

Oppimisen ja koulunkäynnin tukea toteutetaan valtakunnallisten ja kunnan ohjeiden mukaisesti. Jämsän perusopetuksen [erityisopetussivusto](#)

### Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 7. OPISKELUHUOLTO

Jämsän perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen opiskeluhoitosuunnitelma on hyväksytty sivistyslautakunnassa 15.6.2023.

[Opiskeluhoitosuunnitelma -linkki](#)

Opetuksen ja koulutuksen järjestäjäkohtaiset opiskeluhoitosuunnitelmat korvaavat opiskeluhoillon osalta paikalliset opetussuunnitelmat sekä koulukohtaiset suunnitelmat 1.8.2023 alkaen.

Kaupungin yhteiset opiskeluhooltoon liittyvät yhteiset ohjeet suunnitelmat löytyvät Pedanetin etusivulta [Opiskeluhoolto Jämsän perusopetuksen yhteinen opiskeluhooltosivusto](#)

- [Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä](#)
- [Kriisisuunnitelma](#)
- [Jämsän perusopetuksen lääkehoitosuunnitelma](#)
- [Koulukohtainen lääkehoitosuunnitelma 2023.pdf \(peda.net\)](#)

Koulukohtainen lääkehoitosuunnitelma säilytetään koulun turvallisuuskansiossa.

Kaipolan koulussa noudatetaan [Perusopetuksen yhteisiä toimintamalleja ja ohjeistuksia](#), joita ovat mm. opiskeluhoollollinen polku, koulupoissaolot, päihdetoimintaohje, toimintaohje lapseen kohdistuvien seksuaali- ja kaltoinkohtelu epäilyjen kohtaamiseen ja kouluaikana tapahtuneen konfliktin selvittäminen, koulurauhamalli.

Lukuvuonna 2024-2025 erityishuomiota kiinnitetään koulupoissaoloihin. Niihin liittyvät varhaisen puuttumisen reagointi- ja toimintamallit on laadittu ja ohjeistuksia tarkennettu. Tarvitaan yhteistä sitoutumista toimintamallien käyttöön. Lisäksi kiinnitetään huomiota arkiliikunnan lisäämiseen sekä kännykättömyyteen.

#### KAIPOLAN KOULUN OPISKELUHUOLTO

Kaipolan koulussa yhteisöllistä opiskeluhoiltoa toteutetaan päivittäin oppilaiden arjessa. Opiskeluhoillon toteuttaminen on kaikkien koulussa työskentelevien tehtävä. Luokkatyöskentelyssä yhteisöllistä opiskeluhoiltoa toteutetaan mm. ryhmäyttämisellä, KiVa-tunneilla, tunne- ja turvataitojen opetuksella, sosiaalisia ja vuorovaikutustaitoja harjoittelemalla, yhteistyöllä vanhempien kanssa, yhteisillä pelisäännöillä, arjen rutineilla.

Tarpeen mukaan myös koulupsykologi ja –kuraattori ja terveydenhoitaja jalkautuvat luokkiin. Kaipolan koulun yhteisöllinen opiskeluhoiltoryhmä kokoontuu vähintään kuusi kertaa lukuvuodessa. Ryhmään kuuluvat apulaisrehtori, yhteysopettaja, koulupsykologi, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, koululääkäri, erityisopettaja sekä luokanopettajat vastuuluokkiensa mukaisesti. Asiantuntijoita kutsutaan tarpeen mukaan. Apulaisrehtori toimii puheenjohtajana ja sihteerivuoroja kierrätetään. Yhteisöllisen opiskeluhoiltoryhmän muistiot ja kokoontumisajat ovat luettavissa koulun kotisivuilta. [Opiskeluhoiltoryhmän muistiot \(peda.net\)](#)

Koulukohtaisen opiskeluhoiltoryhmän tehtävänä on kouluyhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä yhteisöllisen opiskeluhoillon suunnittelu ja kehittäminen sekä toteuttaminen.

Syyslukukauden aikana yhdessä pohditaan luokkien ja koko koulun toimintaa yhteisöllisestä näkökulmasta. Opiskeluhoiltoryhmän jäsenet osallistuvat mielellään vanhempaintiimin tapaamisiin keskustellen koulun toimintakulttuurista ja kehittämisideoista. Vanhempaintiimi voi nimetä vanhempien edustajan opiskeluhoiltoryhmään.

Kevätlukukaudella opiskeluhoiltoryhmässä käsitellään luokkien asioita tarpeen mukaan, valmistellaan tiedonsiirtoa yläkouluun ja kehitetään toimintaa oppilaskunnan ja vanhempainyhdistykseltä saadun palautteen perusteella.

Opiskeluhoiltohenkilöstö osallistuu mielellään erilaisiin yhteisöllisiin teemapäiviin.

Yksilökohtainen opiskeluhoilto

Yksilökohtainen opiskeluhoolto tarkoittaa kouluterveydenhuollon (terveydenhoitajan ja lääkärin) ja koulupsykologin sekä –kuraattorin palveluja. Kouluterveydenhuollon palvelut tuottaa Pihlajalinna ja kuraattori- sekä psykologipalvelut ovat Keski-Suomen hyvinvointialueen vastuulla. Heidän palvelut ovat käytössä ajanvarauksella. Lisäksi yksilökohtaista opiskeluhoolto on yksittäistä oppilasta koskeva monialainen opiskeluhoolto (= monialainen asiantuntijaryhmä). Monialaisen asiantuntijaryhmän aloittaessa toimintansa huoltajilta pyydetään kirjallinen suostumus . Suostumuslomake säilytetään koulun kansliassa olevassa lukollisessa kaapissa. Tapaamisista tehdään muistio oppilaan Wilmaan Muistiot -välilehdelle.

Yksilökohtainen opiskeluhoolto perustuu aina luottamukseen, vapaaehtoisuuteen ja edellyttää aina suostumusta. Vanhempien kanssa tehtävä yhteistyö jo varhaisessa vaiheessa on ensiarvoisen tärkeää.

Kaipolan koulussa yksilökohtaisen opiskeluhoollon palveluita tarjotaan huolen herätessä. Tarpeen mukaan perustetaan monialainen asiantuntijaryhmä tukemaan oppilaan hyvinvointia

## Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 8. OPPIAINEISIIN JA OPETUKSEEN LIITTYVÄT KOULUKOHTASET ERITYISPIIRTEET

Koulu toimii yksisarjaisena 1-6 luokan alakouluna.

### **Koulun ulkopuolinen toiminta**

#### Uimaopetus

Oppilaat käyvät uimaopetuksessa Jämsänkosken uimahallilla. Uimahallikäynneissä noudatetaan kaupungin yhteisiä turvallisuusohjeita. Uintikerrat 1-4 lk 4 krt / lukuvuosi, 5-6 lk 2 krt / lukuvuosi.

#### Leirikoulu

Kuudennen luokan leirikoulu toteutetaan keväällä 2025. Luokanopettaja tekee kirjallisen retkisuunnitelman rehtorille hyvissä ajoin ennen retken toteutusta. Leirikoulu on oppilaille vapaaehtoinen ja mahdolliset varainkeruut ovat myös vapaaehtoiset eivätkä ole edellytys retkelle osallistumiseen.

## Lv. 2024-2025 toiminnan arviointia

## 9. LIITTEET

### Lukuvuosi 2024- 2025 vuosikello

#### Lukuvuosi 2024 – 2025

Työpäiviä yhteensä 187

Syyslukukausi ke 7.8.2024 – pe 20.12.2024

- Syysloma vko 42 eli 14. – 20.10.2024

- Itsenäisyyspäivä pe 6.12.2024

Kevätlukukausi ti 7.1.2025 – la 31.5.2025

- Talviloma vko 9 24.2. – 2.3.2025

- Pääsiäinen pe 18.4. - ma 21.4.2025

- Vappu to 1.5.2025

- Lomapäivä pe 2.5.2025

- Helatorstai 29.5.2025

#### Poikkeuspäivät

ke 7.8.2024 klo 9-13

pe 20.12.2024 klo 8-10 (joulujuhla)

pe 21.2.2025 aamu normaalin aikataulun mukaisesti. Koulut päättyvät klo 13.

(talvilomaviikkoa edeltävä perjantai)

pe 30.5.2025 aamu normaalin aikataulun mukaisesti. Koulut päättyvät kello 13.

la 31.5.2025 kello 8-10 (kevätkuuhla)

ELOKUU	6 lk metsäretki		
SYYSKUU	Hese-kisat	koulukuvaus	
LOKAKUU		Telineviikot vk 44-45	
MARRASKUU			
JOULUKUU			
TAMMIKUU			
HELMIKUU			
MAALISKUU	Yrityskylä 6 lk		
HUHTIKUU	Päivätyökeräys päivä	Telineviikot vk 14-15	
TOUKOKUU	Tulevien 1 lk ja 7 lk tutustumispäivät  Luokkien retket lähialueille		

	6lk leirikoulu		
KESÄKUU			
KOKO VUODEN KESTÄVÄ TOIMINTA		Päiväretkiä lähialueille oppituntien puitteissa  Uinnin opetus (vk 46-47 ja maaliskuu)  Teemapäiviä Ruokaraati toiminta	