

# Jämsän kaupunkikonsernin ja järjestöjen yhteistyöasiakirja

Päivitetty joulukuussa 2024

**JÄMSÄ**

# Sisältö

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. Johdanto</b>  | <b>3</b> |
| <b>2. Yhteistyön tavoite ja tarkoitus</b>                       | <b>3</b> |
| <b>3. Jämsän kaupunkikonsernin tuki kolmannelle sektorille</b>  | <b>4</b> |
| 3.1 Avustusten myöntäminen järjestöille                         | 4        |
| 3.2 Tilat   | 5        |
| 3.3 Yhdistysten ja kaupungin yhteismarkkinointi ja muu näkyvyys | 7        |
| 3.4 Muu tuki järjestöille                                       | 8        |
| <b>4. Yhteyshenkilöt Jämsän kaupungilla</b>                     | <b>8</b> |

# 1. Johdanto

Jämsän kaupungilla vahvistetaan strategisesti tärkeää osallisuutta. Vuosittain järjestetään järjestötapaisuuksia yhteistyössä kumppaneiden kanssa.

Jämsässä toimii runsaasti järjestöjä. Yhdistysten toimintamuotoja ovat mm. erilaiset tilaisuudet ja tapahtumat, liikuntaharrastukset, vertaistuki- ja ryhmätoiminta, retkitoiminta ja matalan kynnyksen

kohtaamispaikat. Järjestöjen merkitys jämsäläisten hyvinvoinnin lisääjänä on merkittävä. Rajallisten resurssien maailmassa yhteistyö ja voimavarojen yhdistäminen tuottavat parasta tulosta.

Tämä asiakirja on tarkoitettu helpottamaan kaupunkikonsernin ja järjestöjen välistä yhteistyötä.

## 2. Yhteistyön tavoite ja tarkoitus

Kunnissa kehitys kulkee kohti kansalaisyhteiskuntaa, näin myös meillä Jämsässä. Järjestöillä on merkittävä rooli kansalaisyhteiskunnan toimijoina. Jämsä on yhteisö ja kaupunki on alusta, joka luo järjestötoiminnan puitteet ja mahdollisuudet. Kunnan roolina on yhteisön elinvoiman saaminen esiin. Järjestötyö on osa kaupungin elinvoimaa ja hyvinvointia.

Meillä Jämsässä kaupungin ja järjestöjen yhteistyön tavoitteena on avoin vuorovaikutus kunta- ja järjestötoimijoiden välillä. Tarvitsemme järjestötoiminnan moniulotteisuuden ymmärtämistä; miten järjestötoiminnassa mukana olevien asukkaiden osaamista ja kehittämispotentiaalia voidaan meillä Jämsässä käyttää. Se on tavoitteellista kumppanuutta. Yhteistyö saa kasvot järjestön luonteesta käsin. Järjestö voi toimia kaupungin suuntaan palvelujen tuottajana, jäsentensä äänitorvena tai vapaaehtoistyötä ja vertaistukea tarjoavana tahona. Kumppanuuden pääasiallisena sisältönä on se, että varmistetaan resursseja ja rakenteita. Käytännössä tämä tarkoittaa avustuksia ja tiloja sekä mahdollista yhteiskehittämistä.

### Kumppanuuden tunnuspiirteet

- tavoitteet yhteisiä
- yhteistyö on harkittua
- perustuu luottamukseen
- toiminta on vastavuoroista
- yhteisille kohtaamisille on paikkansa ja rakenteensa (järjestötapaamiset n. 2 kertaa vuodessa yhteistyötahojen kanssa järjestettynä sekä yhteistyö kaupungin strategiaa ja hyvinvointikertomusta laadittaessa)

Lisäksi Jämsän kaupungissa toimivat ns. vaikuttamistoimieliminä vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto

ja syksyllä 2021 perustettu elinvoimaneuvottelutoimikunta sekä nuorisovaltuusto.

Vanhusneuvostossa ja vammaisneuvostossa on järjestöjen nimeämiä jäseniä 10 (sekä henkilökohtaiset varajäsenet). Näissä toimitelmissä on lisäksi kaupunginhallituksen edustajat.

Jämsässä toimii myös nuorisovaltuusto, jonka tehtävänä on muun muassa edistää ja kehittää nuorten vaikuttamis- ja osallistumismahdollisuuksia Jämsässä sekä luoda nuorille mahdollisuuksia mielekkäseen toimintaan. Nuorisovaltuusto tuo esiin nuorilta tulleita aloitteita ja avaa nuortennäkökulmaa kunnalliseen päätöksentekoon ja toimii linkkinä nuorten ja kaupungin päättäjien välillä osallistumalla esimerkiksi lautakuntatyöskentelyyn eli nuorisovaltuusto valitsee edustajansa Jämsän eri lautakuntiin. Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Nuorisovaltuutettujen enimmäismäärä on 15 ja vähimmäismäärä 5.

Elinvoimaneuvottelutoimikunnassa on 10 jäsentä eri toimialoilta: matkailu (1), yrittäjäjärjestö (1), teollisuus (1), vähittäiskauppa/palvelut (2), Gradia (1), alkutuotannon edustaja (1) luottamushenkilöedustaja (1), viranhaltijat (2). Elinvoimaneuvottelukunta kutsutaan koolle n. 4 kertaa vuodessa.

Jämsän kaupungin yksi perustehtävä on kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen. Tämä hyvinvoinnin edistämiseksi tehtävä työ kuvataan neljän vuoden välien työstettävässä hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksessa, joka pitää sisällään myös suunnitelman. Tämän hyvinvointityön suunnitteluun otetaan mukaan myös järjestöjä.

# 3. Jämsän kaupunkikonsernin tuki kolmannelle sektorille

## 3.1 Avustusten myöntäminen järjestöille

Kohdeavustuksia järjestöille, yhteisöille ja yksityisille Jämsän kaupungilla myöntää sivistystoimi. Kaupungin tilojen varauksiin liittyvät asiat on esitelty myös tässä kappaleessa.

### Sivistystoimi

Sivistystoimialalla myönnetään kohdeavustuksia järjestöille, yhteisöille ja yksityisille kuntalaisille. Samat periaatteet koskevat kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen avustustoimintaa.

Avustushakemukset suositellaan jätettäväksi ensisijaisesti sähköisen asiointipalvelun [easiointi.jamsa.fi/avustukset](http://easiointi.jamsa.fi/avustukset) kautta.

Sähköisen lomakkeen täyttö on tarkoin ohjeistettu ja avustushakemuksen jättäminen sähköisessä asiointipalvelussa on nopeaa ja vaivatonta. Sähköisen avustuslomakkeen täyttämisen voi jättää kesken ja tallentaa sen luonnoksena ja jatkaa lomakkeen täyttöä myöhemmin. Hakijan Oma asiointi -osiossa kaikki hakemukset säilyvät tallessa ja niiden tietoja voi hyödyntää aina seuraavia avustushakemuksia tehtäessä.

Sähköisen asiointipalvelun käyttö edellyttää vahvan tunnistautumisen verkkopankkitunnuksilla. Yhdistyksen, yrityksen tai yhteisön puolesta asioitaessa tulee kirjautuneella olla tähän myönnetyt Suomi.fi-valtuudet.

Ohje Suomi.fi -valtuuden hakemiseen on [www.jamsa.fi/palvelut/liikunta-ja-ulkoilu/liikunta-avustukset](http://www.jamsa.fi/palvelut/liikunta-ja-ulkoilu/liikunta-avustukset)

Avustushakemuksen voi jättää myös paperilomaketta käyttäen. Lomakkeen täyttämisen lisäksi hakijan tulee tehdä vapaamuotoinen suunnitelma avustettavasta toiminnasta kustannus- ja tuloarvioineen.

Avustukset haetaan pääsääntöisesti etukäteen kuitenkin niin, että ohjattujen liikunta- tai muiden ohjattujen ryhmien ohjausavustukset haetaan jälkikäteen. Avustusta voidaan hakea ympäri vuoden, mutta kuitenkin viimeistään 1.12. mennessä.

Avustus maksetaan jälkikäteen kuittijäljennöksiä tai muuta riittävää selvitystä vastaan. Avustuksesta voidaan maksaa kuitenkin osa etukäteen, mikäli kohteen/hankkeen toteutuminen sitä edellyttää. Mikäli tapahtuma ei toteudu maksetusta tuesta huolimatta, peritään maksettu tuki takaisin.

### Lisätietoja

#### Liikunta- ja nuorisopalvelut

vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki  
puh. 040 571 6556

#### Kulttuuripalvelut

kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen puh.  
0400 951 828

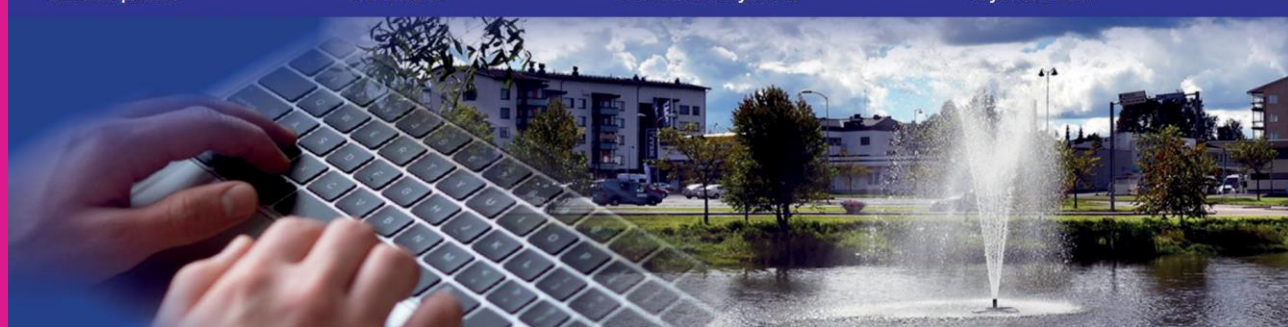
eJÄMSÄ

Kuntalaispalaute

Avustukset

Osallistuva budjetointi

Kirjautu sisään



- [www.jamsa.fi/palvelut/liikunta-ja-ulkoilu/liikunta-avustukset](http://www.jamsa.fi/palvelut/liikunta-ja-ulkoilu/liikunta-avustukset)
- [easiointi.jamsa.fi/avustukset](http://easiointi.jamsa.fi/avustukset)

## Hyvinvointialue

### Avustukset

Myös Keski-Suomen hyvinvointialue myöntää järjestöille avustuksia toimintaan, jonka tavoitteena on Keski-Suomen hyvinvointialueen asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin tai turvallisuuden edistäminen.

## Lisätietoja

- Arto Lampila, järjestökoordinaattori, Keski-Suomen hyvinvointialue, arto.lampila@hyvaks.fi, p. 050 312 5271
- Nina Peränen, palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet, Keski-Suomen hyvinvointialue, nina.peranen@hyvaks.fi, p. 050 594 6783

[Järjestöille | Keski-Suomen hyvinvointialue \(hyvaks.fi\)](#)

## 3.2 Tilat

Sali- ja tilavuorovaroituksia voivat tehdä niin yhdistykset, järjestöt, yhteisöt, ryhmät kuin yksityiset henkilötkin.

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen, puh. 050 384 8523, myöntää peruskoulujen, Jämsän lukion ja liikuntahallin liikuntatilojen vakiovuorot iltakäyttäjille. Elinvoimatoimialalta myönnetään ulkoliikuntatilojen käyttövuorot kesäkaudelle, liikuntapaikkamestari Tommi Rasi, puh. 044 901 9966.

Monitoimitalo Kyöpin (Köpis) ja muiden nuorisotilojen tilavarauksista vastaa Tiina Riihinen.

Vakiovuorot julistetaan haettavaksi vuosittain kaupungin ilmoituslehdessä ja internetissä. Vuoroja haetaan Timmi-tilavarauksjärjestelmän kautta: [Timmi-tilavarauksjärjestelmä – Jämsän kaupunki \(jamsa.fi\)](#)

Liikunta- ja koulutilojen vakiovuorojen varaustilanteen voi tarkistaa järjestelmästä ennen varaustiedustelua. Koulutilojen yksittäisvaraukset hoidetaan koulukohtaisesti koulusihteerien kautta. Vapaaksi jääneille ajoille vuoroja voi hakea myös virallisen hakuajan ulkopuolella.

Mikäli järjestöt pitävät tilaisuuksia esim. isommilla kouluilla, Jämsän Ateria- ja Puhtauspalvelut Oy:ltä on mahdollisuus tilata sinne tarjoamisia. Tilausosoite on ruokapalvelukeskus@jamsa.fi

**Jokivarren puukoulu** (Kelhänkatu 8 B) on remontoitu vanhaa kunnioittaen Jämsän vanhimpaan koulurakennukseen vuodelta 1884. Tilat ovat nykyisin kaupungin, järjestöväen ja yksityistilaisuuksien pitoon tarkoitettu.

Tiedustelut [puukoulu@jamsa.fi](mailto:puukoulu@jamsa.fi) tai Jämsän kaupungin neuvonnasta puh. 040 825 2797.

Puukoulun tilojen varaukset voi myös tehdä Timmi-tilavarauksjärjestelmän kautta [Timmi-tilavarauksjärjestelmä – Jämsän kaupunki \(jamsa.fi\)](https://www.jamsa.fi/timmi-tilavarauksjarjestelmä)

Tiloista suurin on Palmroth-sali. Lisäksi rakennuksesta löytyy 5 pienempää kokoustilaa.

Myös aula ja kahvila on vuokrattavissa. Kahvilan ja aulan yrittäjänä toimii Jaana Lyyra. Tämän tilan varaukset sekä kahvitus- ja ruokailutilaukset puukoulun tiloihin puh. 0500 416 204 tai [jaana.lyyra@eeposgroup.fi](mailto:jaana.lyyra@eeposgroup.fi)

Tarkemmat tiedot tiloista hinnastoineen löytyvät [www.jamsa.fi/info-ja-asiointi/jokivarren-puukoulu](http://www.jamsa.fi/info-ja-asiointi/jokivarren-puukoulu)



### 3.3 Yhdistysten ja kaupungin yhteismarkkinointi ja muu näkyvyys

Myönnettäessä kaupungin sivistystoimen kohdeavustusta tapahtuman tai tilaisuuden järjestämiseen, kaupungin logo tai ilmoitus tulee julkaista ilman erillistä korvausta järjestön tapahtumaa koskevissa lehdistä ilmoituksissa, julkaisuissa, internetsivuilla ja sosiaalisen median kanavissa. Kaupungin viiri, banderolli tai muu vastaava ilmoitus on näkyvillä tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Muu näkyvyys tapahtumassa soviin tapauskohtaisesti.

Yhdistykset voivat maksutta laittaa ilmoituksiaan näkyville Jämsän tapahtumakalenteriin: [Jämsän tapahtumakalenteri](#) sekä harrastusvalikkoon: [Löydä oma harrastuksesi - Etsi Jämsän alueella tarjottavia harrastuksia](#)

Kaupungin internetsivuilla julkaistaan vähintään yhdistyksen yhteystiedot ja linkki yhdistyksen internet-sivuille, kun ne yhdistyksestä kaupungille toimitaan.

Yhteistyötä tehdään myös yhteisten tapaamisten muodossa ajankohtaisilla teemoilla. Lisäksi tarpeen mukaan järjestetään erillisiä kokoontumisia jonkin teeman tiimoilta.

## 3.4 Muu tuki järjestöille

Järjestöjä tukevia ja apua antavia tahoja on muitakin kuin kaupunki. Tässä keskeisimmät:

### **Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry / KYT-järjestöpalvelut**

Maksuttomia tuki- ja neuvontapalveluita yleishyödyllisille yhdistyksille. Järjestökoulutuksia ja yhteistyöverkostoja.

➤ [www.kyt.fi/jarjestopalvelut](http://www.kyt.fi/jarjestopalvelut)

### **Leader Vesuri-ryhmä**

Rahoitusta yhteisöjen kehittämiseen ja investointeihin.

Maksutonta neuvontaa ja tukea Leader-rahoitukseen, -toimintaan ja -hankkeisiin liittyen.

➤ [www.keskisuomenmaaseutu.fi/leader-toiminta/leader\\_vesuri-ryhma](http://www.keskisuomenmaaseutu.fi/leader-toiminta/leader_vesuri-ryhma)

### **Lähellä.fi**

Verkkopalvelu, jonka avulla löydät merkityksellistä toimintaa, yhteisöllisyyttä, apua ja osallistumismahdollisuuksia. Palvelu kokoaa järjestöjen ja yhteisöjen tuen, toiminnan ja tapahtumat yhteen osoitteeseen sekä edistää kansalaistoiminnan näkyvyyttä.

➤ [www.lahella.fi](http://www.lahella.fi)



### **Keski-Suomen Kylät ry**

Maksutonta tukea ja neuvontaa kylä- ja asukas yhdistyksille.

Keski-Suomen kylärekisteri.

➤ [www.keskisuomenkylat.fi](http://www.keskisuomenkylat.fi)

### **Keski-Suomen hyvinvointialueen sivut järjestöille**

[Järjestöille | Keski-Suomen hyvinvointialue \(hyvaks.fi\)](http://jarjestoille.keski-suomen-hyvinvointialue.fi)

## 4. Yhteyshenkilöt Jämsän kaupungilla

### **Hyvinvoinnin edistäminen, järjestöyhteistyö, sisäliikuntatilat ja Monitoimitalo Kyöpeli**

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen, tiina.riihinen@jamsa.fi, puh. 050 384 8523

#### **Neuvonta**

Keskuskatu 2-4, 42100 Jämsä, neuvonta.kaupunki@jamsa.fi, puh. 040 825 2797

#### **Liikunta- ja nuorisopalvelut**

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, katja.pohjoismaki@jamsa.fi, puh. 040 571 6556

#### **Ulkoliikuntapaikat**

Liikuntapaikkamestari Tommi Rasi, tommi.rasi@jamsa.fi, puh. 044 901 9966

#### **Kulttuuripalvelut**

Kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen, paivi.lahtinen@jamsa.fi, puh. 0400 951 828

#### **Elinvoima ja osallisuus**

Suunnittelija Katja Lahtinen, katja.lahtinen@jamsa.fi, puh. 040 728 5656