

Avustuksenhaku -palvelussa voi hakea kaupungin sivistystoimialan kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoiminnan avustuksia. Sivistystoimialalla myönnetään kohdeavustuksia järjestöille, yhteisöille ja yksityisille kuntalaisille. Jämsän kaupungin eAsiointi-palvelun käyttöönotto vaatii suomi.fi-valtuuden hankkimisen.

Ohje suomi.fi-valtuuden hankkimiseen

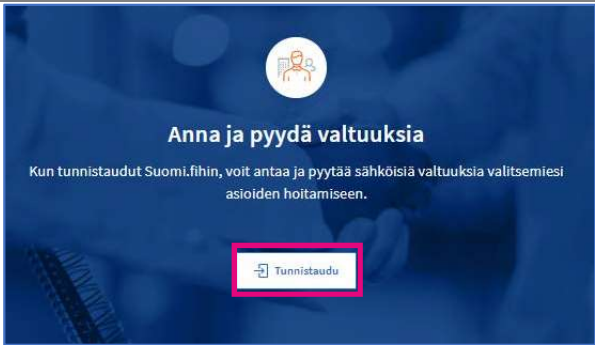
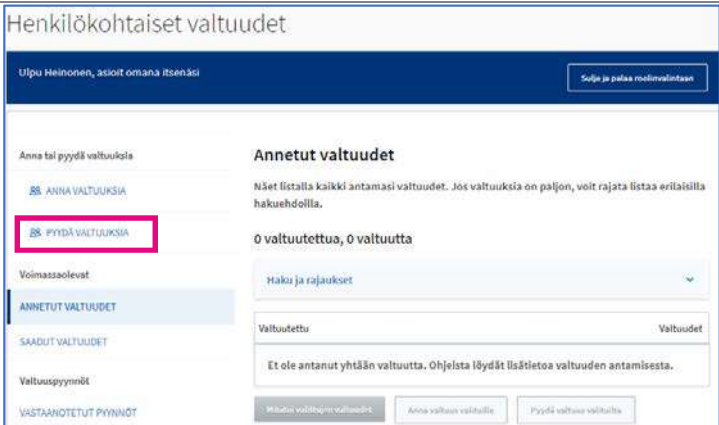
Versio 14.11.2025 / Laatinut vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki

eAsiointi-palvelussa voi hakea kulttuuri-, nuoriso- ja liikunta-avustuksia Jämsän kaupungilta. Hakemukset jätetään osoitteessa: <https://easiointi.jamsa.fi/>

Hakemusta jättävä henkilö tarvitsee valtuuden organisaation puolesta asiointiin.

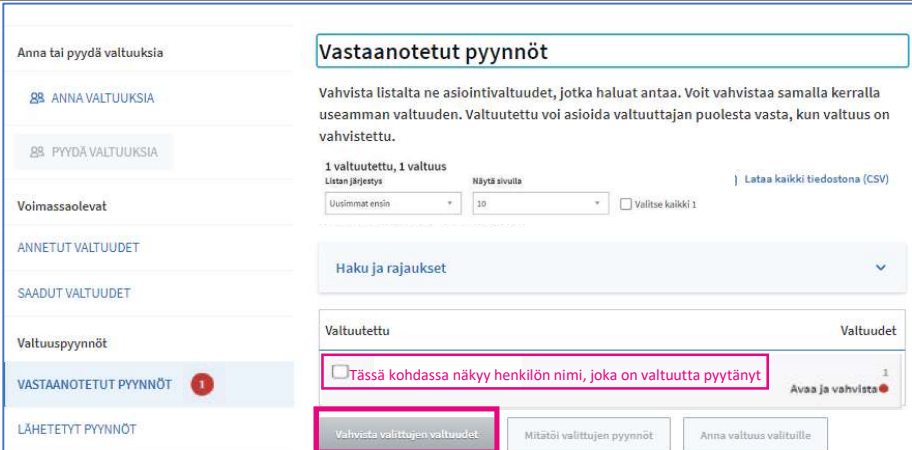
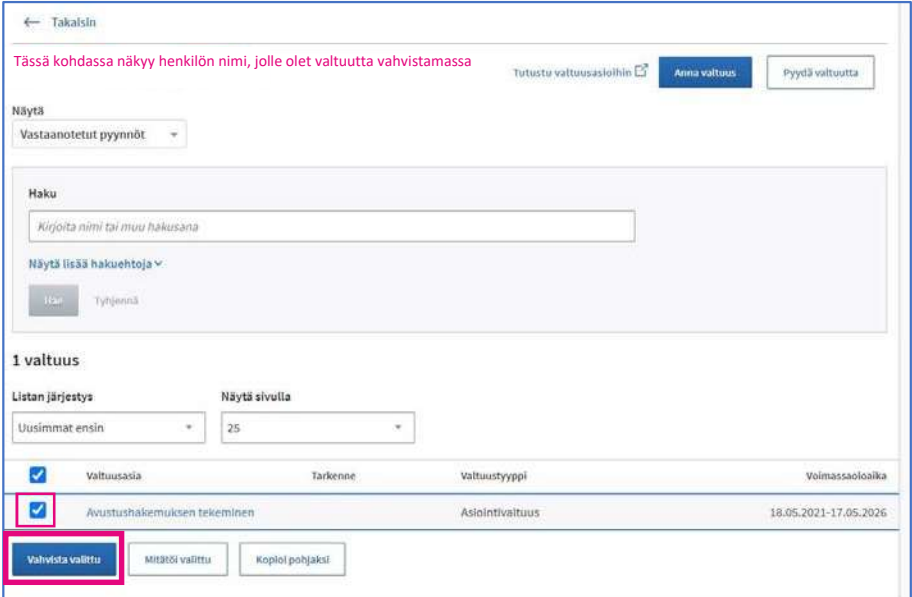
- ✓ käyttää voi olemassa olevaa valtuutusta. Näitä ovat esimerkiksi nimenkirjoitusoikeudet kuten rekisteriin merkitty yhdistyksen puheenjohtaja (PJ)
- ✓ pyytää valtuutusta avustushakemuksen tekemiseen
- ✓ saada pyytämättä valtuutuksen avustushakemuksen tekemiseen

Valtuutuksen pyytäminen

	(Tutustu myös Digi- ja väestöviraston ohjeisiin osoitteessa: https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tietoa-valtuuksista/pyyda-valtuus-yrityksena-tai-yhteisona)
Suomi.fi-valtuudet linkki	https://www.suomi.fi/valtuudet
Tunnistaudu	
Jatka palveluun	
Valitse => Henkilökohtaiset valtuudet	
Pyydä valtuuksia	

Lisää yritys (myös yhdistys toimijat valitsevat painikkeen "Lisää yritys")	Henkilökohtaiset valtuudet Ulpu Heinonen, asioi omaa itsenäsi Sulje ja palaa roolimallintaan Vaiheet 1 Osapuolet 2 Valtuusasiat 3 Voimassaolo 4 Tarkistukset 5 Yhteenveto ja vahvistus Vaihe 1/4 Osapuolet Määrittele ne, joilta pyydät asiointivaltuuksia. Voit halutessasi pyytää useita valtuuksia samalla kerralla. Valtuutettu Lisää valtuuttajat Lisää henkilö tai Lisää yritys Keskitytä Seuraava →	
Syötä yritys/ yhdistyksen y-tunnus tai nimi	Vaiheet 1 Osapuolet 2 Valtuusasiat 3 Voimassaolo 4 Tarkistukset 5 Yhteenveto ja vahvistus Vaihe 1/4 Osapuolet Määrittele ne, joilta pyydät asiointivaltuuksia. Voit halutessasi pyytää useita valtuuksia samalla kerralla. Valtuutettu Lisää valtuuttajat Nimi* Syötä yrityksen nimi, nimen osa tai Y-tunnus ☐ Lisää ulkomaalaisia yrityksiä tai yhteisöjä Keskitytä Edellinen Seuraava →	
Valitun yrityksen/yhdistyksen nimi näkyy tässä	Vaiheet 1 Osapuolet 2 Valtuusasiat 3 Voimassaolo 4 Tarkistukset 5 Yhteenveto ja vahvistus Vaihe 1/4 Osapuolet Määrittele ne, joilta pyydät asiointivaltuuksia. Voit halutessasi pyytää useita valtuuksia samalla kerralla. Valtuutettu Lisää valtuuttajat Nimi* Syötä yrityksen nimi, nimen osa tai Y-tunnus ☐ Lisää ulkomaalaisia yrityksiä tai yhteisöjä Keskitytä Seuraava →	
Rajaa valtuusasian nimi: Avustushakemuksen tekeminen	Vaiheet 1 Osapuolet 2 Valtuusasiat 3 Voimassaolo 4 Tarkistukset 5 Yhteenveto ja vahvistus Vaihe 2/4 Valtuusasiat Valitse valtuusasiat, joihin pyydät asiointivaltuuksia. Voit hakea valtuusasioita asiakategorialla, valtuusasian nimellä tai nimen osalla. Asiakategoria: Kaikki Rajaa valtuusasian nimellä: Avustushakemuksen Poista kaikki rajoitukset 1 valtuusasia tehtyillä rajoituksella ☒ Valitse kaikki rajatut (1) Avustushakemuksen tekeminen Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta valmistella avustusten hakemista ja avustuksiin liittyviä toimenpiteitä, toimittaa ne käsiteltäväksi sekä peruuttaa hakemuksen. ☐ Ota käyttöön valtuuden tarkenne Seuraavassa vaiheessa voit lisätä tarkenteen niihin valtuusasioihin, joissa tarkenne on käytössä. Keskitytä Edellinen Seuraava →	

Määritä alku- ja loppupäivämäärä (oletusarvo 5 vuotta)	Vaiheet 1 Osapuolet 2 Valtuusasiat 3 Voimassaolo 4 Tarkistukset 5 Yhteenveto ja vahvistus Vaihe 3/4 Voimassaolo Määrittele valtuuden voimassaoloaika. Voit antaa valtuuden voimassaolon päivämäärinä tai käyttää annettuja vuosivaihtoehtoja. Valitse alku- ja loppupäivämäärä Alkupäivämäärä 04.11.2021 Loppupäivämäärä 03.11.2026 Keskeytä Edellinen Seuraava
--	---

Valitse valtuutettu ja vahvista valittujen valtuudet	
Tarkasta tiedot ja => Vahvista valittu	
Valtuutuksen antaminen pyytämättä	Valtuuttamiseen oikeutetut henkilöt voivat valtuuttaa haluamiaan henkilöitä organisaationsa puolesta asiointiin ilman henkilön omaa pyyntöä, kun tiedossa on kyseisen henkilön henkilötunnus.
Tätä varten on DVV:llä ohjeet:	https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tietoa-valtuuksista/anna-valtuus-yrityksena-tai-yhteisona
Lisätietoja:	Liikunta- ja nuorisopalvelut vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki puh. 040 571 6556 Kulttuuripalvelut kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen puh. 040 095 1828